

فرم

تاریخ تجدید نظر: ۱۰/۰۱/۱۴۰۱

شماره تجدید نظر: ۴

عنوان: اطلاعات مرکز آموزشی

الف- مشخصات عمومی:

نام مرکز آموزشی:	تلفن:	دورنگار:		
نام و شماره تماس مسئول پیگیری:				
نشانی:				
کد پستی:				
پست الکترونیک *:		تارنما *:		
مرجع صدور مجوز:	شماره ثبت:	تاریخ ثبت:		
شناسه ملی:				
نوع مالکیت:	<input type="checkbox"/> خصوصی	<input type="checkbox"/> دولتی	<input type="checkbox"/> تعاونی	<input type="checkbox"/> سایر

این قسمت صرفاً توسط مراکز متقاضی به منظور تمدید تأییدیه، افزایش زمینه و دامنه فعالیت تکمیل شود:

شماره تأییدیه قبلی مرکز آموزشی:	تاریخ تأییدیه:	امتیاز مکتبه:
زمینه فعالیت قبلی مرکز:		

زمینه فعالیت مورد درخواست مرکز آموزشی *:

آب و آبفا	<input type="checkbox"/>	آموزش دوره های تدوین استاندارد	<input type="checkbox"/>
چرم، پوست و پایپوش	<input type="checkbox"/>	سیستم مدیریت	<input type="checkbox"/>
مکانیک (شامل دوره های حوزه صنعت جوش نمی گردد)	<input type="checkbox"/>	برق و الکترونیک	<input type="checkbox"/>
فلزشناسی (شامل دوره های حوزه صنعت جوش نمی گردد)	<input type="checkbox"/>	مهندسی ساختمان و مصالح و فرآورده های ساختمانی	<input type="checkbox"/>
بسته بندی	<input type="checkbox"/>	صناعع غذایی	<input type="checkbox"/>
پوشак و فرآورده های نساجی و الیاف	<input type="checkbox"/>	محصولات کشاورزی	<input type="checkbox"/>
فناوری نانو	<input type="checkbox"/>	حلال	<input type="checkbox"/>
فناوری اطلاعات	<input type="checkbox"/>	صناعع شیمیابی	<input type="checkbox"/>
فناوری ارتباطات	<input type="checkbox"/>	صناعع پلیمر	<input type="checkbox"/>
انفورماتیک سلامت	<input type="checkbox"/>	چوب و فرآورده های چوبی، سلولزی و کاغذ	<input type="checkbox"/>
تجهیزات و فرآورده های نفتی	<input type="checkbox"/>	معدن و مواد معدنی	<input type="checkbox"/>
انرژی	<input type="checkbox"/>	خودرو و نیرو محركه	<input type="checkbox"/>
محیط زیست	<input type="checkbox"/>	اندازه شناسی و اوزان و مقیاس ها	<input type="checkbox"/>
نقشه و اطلاعات مکانی	<input type="checkbox"/>	مهندسی پزشکی	<input type="checkbox"/>
کودها و سموم	<input type="checkbox"/>	میکروبیولوژی و بیولوژی	<input type="checkbox"/>
میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری	<input type="checkbox"/>	اسناد و تجهیزات اداری و آموزشی	<input type="checkbox"/>
حمل و نقل	<input type="checkbox"/>	ایمنی وسایل سرگرمی و کمک آموزشی کودکان (شامل دوره های حوزه صنعت جوش نمی گردد)	<input type="checkbox"/>
صنایع دفاعی	<input type="checkbox"/>	خدمات	<input type="checkbox"/>
پدافند غیرعامل و مدیریت بحران	<input type="checkbox"/>	ورزش و تجهیزات ورزشی	<input type="checkbox"/>
		بازرسی کالا	<input type="checkbox"/>

نام و نام خانوادگی مدیرعامل / مدیر مرکز آموزشی:

مهر و امضاء

صحت مندرجات این صفحه مورد تأیید است.

نام و نام خانوادگی مسئول برنامه ریزی آموزشی:

* پرکردن موضوعات ستاره دار الزامی نمی باشد.

** این جدول براساس آخرین تغییرات عنوانین کمیته های تدوین استاندارد مورد استفاده قرار می گیرد.

فرم

تاریخ تجدید نظر: ۱۰/۰۱/۱۴۰۱

شماره تجدید نظر: ۴

عنوان: اطلاعات مرکز آموزشی

ب- مشخصات مدیرعامل و یا مدیر آموزش:

نام و نام خانوادگی: شماره شناسنامه: تاریخ تولد: نام پدر:
محل صدور: آخرین مدرک تحصیلی: رشته تحصیلی:
تلفن ثابت: دورنگار: تلفن همراه:
پست الکترونیک:

سوابق آموزشی و مدیریتی *

ردیف	نوع سابقه	مدیریتی	آموزشی	محل خدمت	مدت خدمت/ساعت	شرح مختصر فعالیت

مشخصات مسئول برنامه ریزی آموزشی:

نام و نام خانوادگی: آخرین مدرک تحصیلی: رشته تحصیلی:
تلفن ثابت: تلفن همراه: دورنگار:
پست الکترونیک:

نام و نام خانوادگی مدیرعامل / مدیر مرکز آموزشی: مهر و امضاء	صحبت مندرجات این صفحه مورد تأیید است. نام و نام خانوادگی مسئول برنامه ریزی آموزشی:
--	---

* سوابق آموزشی و مدیریتی براساس مدارک ارائه شده و صرفا بر اساس مندرجات ثبت شده در فرم فوق محاسبه می گردد.

تذکر: در صورتی که مرکز آموزشی متقاضی تمدید و یا افزایش زمینه فعالیت است، در شرایطی که مدیرعامل شرکت از زمان تعیین صلاحیت قبلی و یا اولیه، تغییر نموده نیازی به ارائه مستندات قبلی نبوده و صرفاً ارائه مدارک جدید الزامی است.

فرم

تاریخ تجدید نظر: ۱۴۰۱/۰۱/۱۰

شماره تجدید نظر: ۴

عنوان : اطلاعات مرکز آموزشی

ج- مشخصات مدرسان:

امضاء	نوع همکاری		زمینه تدریس	سابقه تدریس	رشته تحصیلی	مدرک تحصیلی	نام و نام خانوادگی	ردیف
	تمام وقت	پاره وقت						
نام و نام خانوادگی مدیرعامل / مدیر مرکز آموزشی:					صحت مندرجات این صفحه مورد تأیید است.			
مهر و امضاء					نام و نام خانوادگی مسئول برنامه ریزی آموزشی:			

یادآوری : تعداد مدرسان تمام وقت و پاره وقت براساس لیست بیمه و یا قرارداد ارائه شده تعیین می گردد. ارائه مستندات مربوط به مدرسین در زمان صدور تائیدیه مرکز آموزشی و همچنین در تمامی دفعات تجدید، تمدید، رفع تعليق یا افزایش زمينه فعالیت از سوی مرکز آموزشی الزامي است.

فرم

تاریخ تجدید نظر: ۱۰/۰۱/۱۴۰۱

شماره تجدید نظر: ۴

عنوان: اطلاعات مرکز آموزشی

د- سوابق فعالیت مرکز آموزشی:

ردیف	نام مرکز آموزش گیرنده	عنوان دوره	نام مدرس	مدرک و رشته تحصیلی مدرس	تاریخ برگزاری دوره	مدت زمان دوره
نام و نام خانوادگی مدیر عامل / مدیر مرکز آموزشی:						صحت مندرجات این صفحه مورد تأیید است.
نام و نام خانوادگی مسئول برنامه ریزی آموزشی:						مهر و امضاء

فرم

تاریخ تجدید نظر: ۱۴۰۱/۰۱/۱۰

شماره تجدید نظر: ۴

عنوان : اطلاعات مرکز آموزشی

ه- فضا و امکانات مرکز آموزشی:

مساحت کل: مساحت فضای آموزشی: مساحت فضای آزمایشگاهی و یا کارگاهی:
 مساحت فضای اداری: مساحت فضای رفاهی:

 سند مالکیتنوع مستندات ارائه شده جهت تأمین فضا: اجاره نامه

امکانات آموزشی:

آزمایشگاه و یا کارگاه سالن کنفرانس دسترسی فراغیران به اینترنت کلاس درس تعداد کلاس:
 کتابخانه تعداد عنوانین کتاب موجود در کتابخانه: جلد

فهرست وسایل و تجهیزات آموزشی و کمک آموزشی: داشتن یک وايت برد، میز و صندلی برای هر کلاس آموزشی الزامی است و به عنوان وسایل کمک آموزشی لحاظ نمی گردد.

ردیف	نوع وسیله	ردیف	تعداد	نوع وسیله	ردیف
۱	رایانه	۵	وایت برد هوشمند		
۲	رایانه همراه (نوت بوک)	۶	اقلام آزمایشگاهی و یا کارگاهی (به صورت لیست پیوست شود)		
۳	ویدئو پروژکتور	۷	ساخیر:		
۴	تلوزیون	۸			

امکانات اداری:

 سیستم بایگانی مکانیزه سیستم بایگانی دستی

امکانات رفاهی:

 نمازخانه بوفه سایر: اقامتگاه

و- استقرار سیستم های مدیریتی و استانداردهای مرتبط با زمینه فعالیت:

 وجود روش های اجرایی و دستورالعمل های آموزشی.ISO9001 ISO21001 سایر استانداردهای مرتبط با زمینه فعالیت مرکز:

نام و نام خانوادگی مدیرعامل / مدیر مرکز آموزشی: مهر و امضاء	صحت مندرجات این صفحه مورد تأیید است.
--	--------------------------------------